**Прилог 1.**

**З А Х Т Ј Е В**

**ЗА ОДОБРАВАЊЕ КОРИШЋЕЊА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ**

**ТРАСИРАНЕ МЈЕНИЦЕ КАО ОБЛИКА ОСИГУРАЊА ПЛАЋАЊА ДУГА**

Управи за индиректно опорезивање - ……………………………………….................................…………, подносимо захтјев за одобравање коришћења бланко сопствене трасиране мјенице као облика осигурања дуга који настане или би могао настати у царинском поступку унутрашње обраде по основу *lohn* посла, сходно члану 511. став (1) тачка б) Одлуке о спровођењу Закона о царинској политици у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 13/19, 54/19, 21/20, 47/21, 49/21, 4/22, 23/22 и 6/23) и Упутства о коришћењу бланко сопствене трасиране мјенице у царинском поступку унутрашње обраде по основу *lohn* посла (''Службени гласник БиХ'', број ...../25), на основу сљедећих података:

**I. Подаци о подносиоцу захтјева**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Назив** | | | | |
| **2.** | **Адреса** | | | | |
| **3.** | **Идентификациони број** | **4.** | **Подаци о главном рачуну(1)**  (број рачуна и назив банке код које се води) | | |
| **5.** | **Контакт лице/радно мјесто**  Телефон: Факс: e-mail: | | | **6.** | **Интерни број и датум захтјева** |

**II. Остали подаци**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7.** | **Подаци о одобрењу за унутрашњу обраду по основу *lohn* посла**  (број/датум и назив царинског органа од којег је издато; ако има више  важећих одобрења, уписује се посљедње издато): | | |
| **8.** | Да ли сте у поступку стечаја или ликвидације | ДA | НЕ |
| **9.** | Да ли сте у периоду од 12 мјесеци прије подношења захтјева били у поступку принудне наплате за доспјели дуг по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси, које је Управа за индиректно опорезивање надлежна наплаћивати према прописима о индиректном опорезивању | ДА | НЕ |
| **10.** | Да ли сте у периоду од 12 мјесеци прије подношења захтјева доспјели дуг по основу индиректних пореза измиривали плаћањем по основу поднијете банкарске гаранције или другог облика осигурања плаћања | ДА | НЕ |
| **11.** | Да ли имате неизмиреног доспјелог дуга по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси према Управи за индиректно опорезивање | ДА | НЕ |
| **12.** | Да ли вам је блокиран главни или било који други трансакцијки рачун  *(ако је одговор ''ДА''', навести који рачун и за који износ је блокиран и друге важне појединости)* | ДА | ДА |
| **13.** | **Подношењем овога захтјева изјављујемо да:**   * имамо добру финансијску способност која је довољна за испуњавање обавеза | ДА | НЕ |
| **14.** | **Подношењем овога захтјева обавезујемо се:**   * обавијестити издаваоца рјешења (којим буде одобрено коришћење бланко сопствене трасиране мјенице) о било којој статусној или другој промјени, односно о околности и промјени која настане након издавања рјешења, које могу утицати на даље важење или садржај рјешења, * обавијестити гарантну канцеларију из члана 10. став (2) Упутства о коришћењу бланко сопствене трасиране мјенице у царинском поступку унутрашње обраде по основу *lohn* посла о подацима о главном рачуну, одмах по стицању главног рачуна (ако исти није постојао у моменту подношења овог захтјева), * поступити у складу са чланом 9. став (2) Упутства о коришћењу бланко сопствене трасиране мјенице у царинском поступку унутрашње обраде по основу *lohn* посла, у случају наступања неке од околности наведене у тој одредби, * благовремено измиривати своје обавезе према Управи за индиректно опорезивање. | | |
| **15.** | **Уз захтјев прилажемо:**   1. Копију одобрења из поља 7. овог захтјева 2. Увјерење ......................................................................................................................................,   да нисмо у поступку стечаја или ликвидације | | |
| **16.** | **Овјера од стране подносиоца:**    Име и презиме/потпис:    М.П.  Мјесто: | | |

----------------------------------------------------------------------------

|  |  |
| --- | --- |
| (1) | Податке о свом главном рачуну подносилац захтјева дужан је уписати у захтјев, ако тај рачун постоји у вријеме подношења захтјева. У противном, податке о главном рачуну, ако захтјев буде позитивно ријешен, подносилац захтјева обавезан је накнадно, одмах по стицању тог рачуна, писмено доставити гарантној канцеларијии код које полаже мјенице. |