

Temeljem članka 8. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13, 93/17 i 59/22) i Odluke ravnatelja Uprave za neizravno oporezivanje broj: 01-34-2-2491-1-1/24 od 28.10.2024. godine, Uprava za neizravno oporezivanje raspisuje

JAVNI OGLAS
za prijem zaposlenika u radni odnos na neodređeno vrijeme

RADNA MJESTA:

SEKTOR ZA CARINE

Odsjek za carinske poslove Regionalnog centra Banja Luka

- 1/01 Carinik u Carinskoj ispostavi Zračna luka Banja Luka
- 1/02 Carinik u Carinskoj ispostavi Prijedor
- 1/03 Carinik u Carinskoj ispostavi Bihać
- 1/04 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Izačić
- 1/05 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Ripač
- 1/06 Carinik u Carinskom referatu željeznička stanica Martin Brod
- 1/07 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Hadžin Potok
- 1/08 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Gradina
- 1/09 Carinik u Carinskoj ispostavi Brod
- 1/10 Carinik u Carinskoj ispostavi Donji Svilaj
- 1/11 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Donji Svilaj

Odsjek za carinske poslove Regionalnog centra Sarajevo

- 2/01 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Sarajevo
- 2/02 Carinik u Carinskom referatu Slobodna zona Sarajevo
- 2/03 Carinik u Carinskoj ispostavi Zračna luka Sarajevo
- 2/04 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu Slobodna zona Visoko
- 2/05 Carinik u Carinskom referatu Slobodna zona Visoko
- 2/06 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Kiseljak
- 2/07 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Sokolac
- 2/08 Carinik u Carinskoj ispostavi Sokolac
- 2/09 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Goražde
- 2/10 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Višegrad
- 2/11 Carinik u Carinskoj ispostavi Višegrad
- 2/12 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Vardište
- 2/13 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Uvac
- 2/14 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Ustibar
- 2/15 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Metaljka
- 2/16 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Hum
- 2/17 Carinik u Carinskom referatu željeznička stanica Goleši-Štrpci

Odsjek za carinske poslove Regionalnog centra Mostar

- 3/01 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Ivanica
- 3/02 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Ivanica
- 3/03 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Trebimlja
- 3/04 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu željeznička stanica Čapljina
- 3/05 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Ljubuški
- 3/06 Carinik u Carinskoj ispostavi Ljubuški
- 3/07 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Zupci
- 3/08 Carinik u Carinskoj ispostavi Grude
- 3/09 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Gorica
- 3/10 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Crveni Grm
- 3/11 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Bijača
- 3/12 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Bijača
- 3/13 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Kamensko

3/14 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Travnik

Odsjek za carinske poslove Regionalnog centra Tuzla

4/01 Carinik u Carinskoj ispostavi Tuzla

4/02 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Zračna luka Tuzla

4/03 Carinik u Carinskoj ispostavi Zračna luka Tuzla

4/04 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Orašje

4/05 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Brčko

4/06 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Brčko

4/07 Carinik u Carinskoj ispostavi Zvornik

4/08 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Karakaj

4/09 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Bratunac-Novi Most

4/10 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Bratunac

4/11 Carinik u Carinskoj ispostavi Bijeljina

4/12 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Rača

SEKTOR ZA CARINE

Odsjek za carinske poslove Regionalnog centra Banja Luka

1/01 Carinik u Carinskoj ispostavi Zračna luka Banja Luka

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vršiti prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vršiti carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijava; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: : SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Laktaši

1/02 Carinik u Carinskoj ispostavi Prijedor

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vršiti prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vršiti carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijava; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: : SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Prijedor

1/03 Carinik u Carinskoj ispostavi Bihac

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vršiti prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vršiti carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijava; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: : SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Bihac

1/04 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Izačić

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Izačić, Bihac

1/05 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Ripač

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Ripač, Bihac

1/06 Carinik u Carinskom referatu željeznička stanica Martin Brod

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti poslove zaprimanja i kontrole carinskih i prijevoznih dokumenata; vršiti kontrolu putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima, eventualnu naplatu uvoznih pristojbi; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o njima; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; po potrebi sudjeluje u pregledu robe i uzimanja uzoraka; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte,

zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik, vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Martin Brod

1/07 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Hadžin Potok

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vrši kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vrši kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vrši poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Hadžin Potok, Cazin

1/08 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Gradina

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vrši kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vrši kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vrši poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Gradina

1/09 Carinik u Carinskoj ispostavi Brod

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vrši prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vrši carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijava; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: : SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Brod

1/10 Carinik u Carinskoj ispostavi Donji Svilaj

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vrši prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vrši carinski

nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijavi; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: : SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Donji Svilaj

1/11 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Donji Svilaj

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vrši kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vrši kontrolu i prijem carinskih prijavi i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vrši poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Donji Svilaj

Odsjek za carinske poslove Regionalnog centra Sarajevo

2/01 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Sarajevo

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vrši pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Sarajevo

2/02 Carinik u Carinskom referatu Slobodna zona Sarajevo

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vrši poslove carinskog nadzora nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama, poslove carinskog nadzora nad robom u carinskim postupcima s ekonomskim učinkom, kao i drugom carinskom robom i prijevoznim sredstvima; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja JCI-a; vodi evidencije o položenim jamstvima; obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe referata; obavlja poslove protokola referata, prijem i zavođenje pošte, prijepis i umnožavanje službene dokumentacije iz djelokruga rada referata; priprema jednostavnija

izvješća o radu i druga izvješća i informacije iz djelokruga rada referata; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata; za svoj rad odgovoran je vođi referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Sarajevo

2/03 Carinik u Carinskoj ispostavi Zračna luka Sarajevo

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vrši prijem podnesenih carinskih prijavi i provjeru priloženih dokumenata; vrši carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijavi; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Sarajevo

2/04 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu Slobodna zona Visoko

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je vođi referata.

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Visoko

2/05 Carinik u Carinskom referatu Slobodna zona Visoko

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama, poslove carinskog nadzora nad robom u carinskim postupcima s ekonomskim učinkom, kao i drugom carinskom robom i prijevoznim sredstvima; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja JCI-a; vodi evidencije o položenim jamstvima; obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe referata; obavlja poslove protokola referata, prijem i zavođenje pošte, prijepis i umnožavanje službene dokumentacije iz djelokruga rada referata; priprema jednostavnija izvješća o radu i druga izvješća i informacije iz djelokruga rada referata; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata; za svoj rad odgovoran je vođi referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Visoko

2/06 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Kiseljak

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla

robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Kiseljak

2/07 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Sokolac

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vrši pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Sokolac

2/08 Carinik u Carinskoj ispostavi Sokolac

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vrši prijem podnesenih carinskih prijavi i provjeru priloženih dokumenata; vrši carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijavi; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Sokolac

2/09 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Goražde

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vrši pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Goražde

2/10 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Višegrad

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Višegrad

2/11 Carinik u Carinskoj ispostavi Višegrad

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vrši prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vrši carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijava; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Višegrad

2/12 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Vardište

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vrši kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vrši poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Vardište, Višegrad

2/13 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Uvac

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti prijem i kontrolu carinskih prijava i dokumenata; vršiti poslove pregleda robe; vršiti poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata; za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Uvac, Rudo

2/14 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Ustibar

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Ustibar, Rudo

2/15 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Metaljka

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Metaljka, Čajniče

2/16 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Hum

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Hum, Foča

2/17 Carinik u Carinskom referatu željeznička stanica Goleši-Štrpci

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti prijem i kontrolu carinskih dokumenata; vršiti poslove pregleda robe i eventualnu naplatu uvoznih pristojbi; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vršiti poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Goleši-Štrpci, Rudo

Odsjek za carinske poslove Regionalnog centra Mostar

3/01 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Ivanica

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti prijem i kontrolu carinskih prijavi i dokumenata; vršiti poslove pregleda robe; vršiti poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata; za svoj rada odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Ivanica, Ravno

3/02 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Ivanica

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijavi i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Ivanica, Ravno

3/03 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Trebimlja

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijavi i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upavni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Trebimlja, Ravno

3/04 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu željeznička stanica Čapljina

Broj izvršitelja: 1

Vrši prijem i kontrolu carinskih dokumenata; vrši poslove pregleda robe i eventualnu naplatu uvoznih pristojbi; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave.

Posebni uvjeti: VŠS - društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Čapljina

3/05 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Ljubuški

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vrši pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Ljubuški

3/06 Carinik u Carinskoj ispostavi Ljubuški

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vrši prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vrši carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijava; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Ljubuški

3/07 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Zupci

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vrši prijem i kontrolu carinskih prijava i dokumenata; vrši poslove pregleda robe; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata; za svoj rada odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Zupci, Trebinje

3/08 Carinik u Carinskoj ispostavi Grude

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vršiti prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vršiti carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijava; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Grude

3/09 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Gorica

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Gorica, Grude

3/10 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Crveni Grm

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Crveni Grm, Ljubuški

3/11 Viši suradnik-carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Bijača

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti prijem i kontrolu carinskih prijava i dokumenata; vršiti poslove pregleda robe; vršiti poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata; za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Bijača, Ljubuški

3/12 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Bijača

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Bijača, Ljubuški

3/13 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Kamensko

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođa carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Kamensko, Tomislavgrad

3/14 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Travnik

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vršiti poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Travnik

Odsjek za carinske poslove Regionalnog centra Tuzla

4/01 Carinik u Carinskoj ispostavi Tuzla

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vršiti prijem podnesenih carinskih prijavi i provjeru priloženih dokumenata; vršiti carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijavi; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Tuzla

4/02 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Zračna luka Tuzla

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podaci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vršiti poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Tuzla

4/03 Carinik u Carinskoj ispostavi Zračna luka Tuzla

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vršiti prijem podnesenih carinskih prijavi i provjeru priloženih dokumenata; vršiti carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijavi; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Tuzla

4/04 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Orašje

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Orašje

4/05 Viši suradnik-carinik u Carinskoj ispostavi Brčko

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti pregled robe u cjelini ili djelomično i utvrđuje: da li podatci navedeni u carinskoj prijavi i priloženim ispravama odgovaraju stvarnom stanju u pogledu količine, kvalitete, vrijednosti i podrijetla robe, da li se roba prema stvarnom stanju ispravno svrstava prema carinskoj tarifi, odnosno tarifnu oznaku koju je podnositelj deklaracije naznačio; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; vrši poslove uzimanja uzoraka robe; po potrebi sudjeluje u poslovima naknadne kontrole; obavlja poslove nadzora nad robom u carinskim postupcima pod carinskim nadzorom i prati realizaciju odobrenja za postupke sa ekonomskim učinkom; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu carinske ispostave

Posebni uvjeti: VŠS- društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, VI stupanj stručne spreme; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Brčko

4/06 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Brčko

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vrši kontrolu i prijem carinskih prijavi i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vrši poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Brčko

4/07 Carinik u Carinskoj ispostavi Zvornik

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vrši prijem podnesenih carinskih prijavi i provjeru priloženih dokumenata; vrši carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijavi; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada

ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vrši i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Zvornik

4/08 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Karakaj

Broj izvršitelja: 3

Opis poslova: Vrši kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vrši kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vrši poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Karakaj, Zvornik

4/09 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Bratunac-Novi Most

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vrši kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vrši kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vrši poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Bratunac

4/10 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Bratunac

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vrši kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vrši poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vrši kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vrši poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vrši prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vrši i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Bratunac

4/11 Carinik u Carinskoj ispostavi Bijeljina

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova: Vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima koja su prijavljena za carinski postupak; vršiti prijem podnesenih carinskih prijava i provjeru priloženih dokumenata; vršiti carinski nadzor nad robom smještenom u carinskim skladištima i drugim prostorijama; po potrebi obavlja poslove uzimanja uzoraka; po potrebi sudjeluje u pregledu robe; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vodi poslove zaduženja i razduženja ATA i TIR; obavlja poslove razduženja carinskih prijava; vodi evidencije o položenim jamstvima; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere, obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe ispostave; predlaže mjere za unaprjeđenje rada ispostave; priprema jednostavnija izvješća i informacije iz djelokruga rada ispostave; vršiti i druge poslove po nalogu šefa ispostave odnosno vođe smjene; za svoj rad odgovoran je šefu ispostave.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj, društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu

Mjesto rada: Bijeljina

4/12 Carinik u Carinskom referatu na graničnom prijelazu Rača

Broj izvršitelja: 4

Opis poslova: Vršiti kontrolu robe, putnika i prijevoznih sredstava; vršiti poslove carinskog nadzora nad robom i prijevoznim sredstvima; vršiti kontrolu i prijem carinskih prijava i dokumenata; poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vodi odgovarajuće carinske evidencije i stara se o arhivi; vršiti poslove devizno-valutne kontrole u putničkom prometu, obračun i naplatu neizravnih poreza u putničkom prometu i o tome vodi odgovarajuću evidenciju; u slučaju da postoje elementi carinskog prekršaja poduzima odgovarajuće mjere; poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima u okviru poslova koje obavlja; vršiti prijem i otpremu pošte; zavođenje predmeta u djelovodnik i upisnik; vodi arhivu i druge poslove iz oblasti uredskog poslovanja; vršiti i druge poslove po nalogu vođe referata, za svoj rad odgovoran je vođi carinskog referata.

Posebni uvjeti: SSS - IV stupanj društvenog, prirodno matematičkog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni upravni ispit i stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza; poznavanje rada na računalu.

Mjesto rada: Rača, Bijeljina

Opći uvjeti (propisani člankom 10. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine):

- navršениh 18 godina,
- državljanstvo BiH,
- da protiv kandidata nije pokrenut kazneni postupak za kazneno djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za kazneno djelo učinjeno s umišljajem u skladu sa kaznenim zakonima u Bosni i Hercegovini,
- da nije obuhvaćen člankom IX stavak 1. Ustava BiH,
- da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prijavio.

Posebni uvjeti su konkretno navedeni za svako radno mjesto.

Prijavljivanje na oglas vršiti se dostavljanjem **prijave na potpuno i uredno popunjenom obrascu** (koji se može pribaviti putem web-stranice Uprave www.uino.gov.ba), sa svim potrebnim dokumentima, putem pošte preporučeno, **na adresu: Uprava za neizravno oporezivanje, 78000 Banja Luka, Ulica Bana Lazarevića bb**, sa naznakom «Javni oglas za prijem zaposlenika».

Potrebni dokumenti (ovjerene preslike):

- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca);
- Izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbom članka IX stavak 1. Ustava Bosne i Hercegovine, odnosno, da nije pod optužnicom Međunarodnoga tribunala za bivšu Jugoslaviju u Hagu i da nije odbio povinovati se naredbi da se pojavi pred Tribunalom, ovjerena kod nadležnog organa;
- Izjava kandidata da u mjestu življenja ne obavlja samostalnu profesionalnu djelatnost, odnosno nema zanatsku radnju ili firmu, ovjerena kod nadležnog organa;
- Svjedočanstvo-diploma o stečenoj stručnoj spremi navedenoj u posebnim uvjetima za radno mjesto, te rješenje o nostrifikaciji, ukoliko je navedena isprava stečena izvan Bosne i Hercegovine nakon 06.04.1992. godine;

- Uvjerenje o traženom radnom iskustvu navedenom u tekstu javnog oglasa, a koje sadrži sljedeće elemente: naziv radnog mjesta, vrsta školske spreme sa kojom je obavljao poslove konkretnog radnog mjesta, razdoblje radnog angažiranja, potpis ovlaštene osobe i pečat.
- Dokaz o poznavanju rada na računalu.
- Uvjerenje o položenom stručnom upravnom ispitu (ukoliko je kandidat isti položio).
Zaposlenik koji u vrijeme prijema u radni odnos nema položen stručni upravni ispit, dužan je taj ispit položiti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos.
Kandidati koji se prijavljuju za radna mjesta za koja je u posebnim uvjetima naveden položen stručni ispit za rad na poslovima neizravnih poreza, nisu u obvezi dostavljati dokaz o istom. Primljenim kandidatima će posebnim aktima naknadno biti utvrđena obveza polaganja navedenog ispita.

Rok za podnošenje prijava: 15 dana od dana objavljivanja.

Napomene:

- Postupak po javnom oglasu provodi se temeljem Odluke o potrebi prijema zaposlenika broj: 01-34-2-2491-1-1/24 od 28.10.2024. godine, a primjenom odredbi Pravilnika o radu broj: 02-2-2472/14 od 02.10.2014.godine (objavljen na službenoj internet stranici Uprave za neizravno oporezivanje).
- Proceduru za izbor kandidata provodi povjerenstvo imenovano od strane ravnatelja Uprave.
- Povjerenstvo ispituje pravovremenost, urednost i potpunost prijava, te ispunjenost uvjeta iz javnog oglasa. Nepravovremene, neuredne i nepotpune prijave, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju opće i posebne uvjete, odbacit će se.
- U proceduri za izbor, kandidati podliježu postupku provjere osposobljenosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje su se prijavili.
- Temeljem rezultata provjere osposobljenosti kandidata, povjerenstvo sačinjava Listu uspješnih kandidata, koju dostavlja ravnatelju Uprave.
- Temeljem Liste uspješnih kandidata, ravnatelj Uprave donosi Odluku o prijemu kandidata u radni odnos.
- Sa primljenim kandidatom zaključit će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme.
- Prije zaključivanja ugovora o radu, primljeni kandidat je dužan donijeti uvjerenje da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je primljen (liječničko uvjerenje).
- Obavještavanje kandidata vršit će se u skladu sa odredbama Pravilnika o radu, prema podacima navedenim u prijavi na javni oglas. Ukoliko tijekom procedure po javnom oglasu nastane promjena kontakt podataka u odnosu na podatke navedene u prijavi, kandidat je dužan dostaviti pismeno obavještenje o nastaloj promjeni i navesti potpune i točne nove podatke.
- Po okončanju procedure po javnom oglasu, dokumenti priloženi prijavi neće se vraćati kandidatima, osim temeljem pismenog zahtjeva kandidata.

U Banjoj Luci, 29.10.2024. godine

RAVNATELJ

Dr. Zoran Tegeltija