

**ПОСЛОВНА СТРАТЕГИЈА
УПРАВЕ ЗА ИНДИРЕКТНО ОПОРЕЗИВАЊЕ ЗА ПЕРИОД 2024-2028**

Бања Лука, новембар 2023. године

I-УВОД

Пословна стратегија Управе за индиректно опорезивање дефинише развојни правац Управе за индиректно опорезивање (у даљем тексту: Управа) у периоду од 2024-2028. године и заснована је на посвећености унапрјеђењу и модернизацији функционисања Управе у складу са потребама босанскохерцеговачке пословне заједнице уз кориштење оног најбољег из досадашњег стеченог искуства, истовремено уважавајући захтјеве реформског процеса на путу приступања Босне и Херцеговине Европској унији.

Управа је успостављена 2003. године, доношењем Закона о систему индиректног опорезивања у Босни и Херцеговини, као самостална управна организација и једина институција у Босни и Херцеговини надлежна за провођење законских прописа о индиректном опорезивању и политике коју утврди Савјет министара Босне и Херцеговине на приједлог Управног одбора Управе, као и за наплату и распоdjелу индиректних пореза на територији БиХ.

Обезбјеђивањем ефикасног функционисања Управе даје се допринос остваривању дефинисаног стратешког циља из Стратешког оквира за БиХ који подразумијева макроекономску стабилност БиХ. Реализација овог циља подразумијева одржив економски раст који се постиже кроз успјешно креирање и провођење политике индиректних пореза као подршка функционисању јединственог економског простора у БиХ, омогућавање испуњавања обавеза БиХ према ЕУ и према другим међународним организацијама, те интегрисање БиХ у европске и глобалне токове.

Остварење овог циља захтијева успоставу модерног пореског система и усклађивање прописа у области индиректних пореза са прописима ЕУ, њихову досљедну provedбу у циљу ефикасне наплате пореских прихода.

Послове из своје надлежности Управа обавља у сједишту путем основних организационих јединица које чине: Кабинет директора, пет сектора успостављених по оперативним областима дјеловања: царине, порези, провођење закона, пружања услуга и информационе технологије, четири одјелења и унутрашње организационе јединице успостављене у оквиру основних организационих јединица као подршка јединственом функционисању система индиректних пореза на цијелој територији БиХ. Извршавање послова из надлежности Управе се организује у Главној канцеларији са сједиштем у Бањој Луци и ван сједишта путем унутрашњих организационих јединица организованих у оквиру регионалних центара у Бањој Луци, Сарајеву, Мостару и Тузли. Управа о извршавању послова из оквира законом утврђене надлежности, о финансијском стању и provedеним активностима у области провођења законских прописа о индиректном опорезивању извјештава Управни одбор Управе и Савјет министара БиХ.

Приликом израде Пословне стратегије Управе уобзирени су сљедећи документи:

- Споразум о стабилизацији и придруживању (ССП) између Босне и Херцеговине и Европске уније и Протоколи који су саставни дио ССП;
- Годишњи извјештаји Европске комисије о напретку БиХ;
- Препоруке Европске комисије за преговарачко поглавље 29 и 33 и друга поглавља у којем УИО учествује;
- Нови ИПА III програм прекограничне сарадње БиХ – Црна Гора 2021-2027;
- Стратешки оквир институција Босне и Херцеговине до 2030. године;
- Стратешки оквир за реформу јавне управе 2018-2022. година;
- Средњорочни програм рада Савјета министара БиХ;
- Стратегија унапређења управљања јавним финансијама 2021–2025.
- Стратегија интегрисаног управљања границом у Босни и Херцеговини за период 2024- 2029. година;
- Стратегија борбе против корупције;
- План интегритета у Управи за индиректно опорезивање;
- Споразум о приступању и измјени Централноевропског споразума о слободној трговини – ЦЕФТА;

- Споразум о слободној трговини између БиХ и земаља ЕФТА;
- Прописи из области индиректних пореза и други прописи које Управа примјењује у раду.

II – ВИЗИЈА, МИСИЈА И ВРИЈЕДНОСТИ

ВИЗИЈА

Модерна, кредибилна и услужно оријентисана Управа која својим стручним, професионалним и транспарентним дјеловањем обезбјеђује досљедну примјену прописа и стоји на услузи пореским обвезницима и другим заинтересованим лицима.

МИСИЈА

Управа обезбјеђује заштиту финансијског интереса путем ефикасне наплате индиректних пореза и високог нивоа добровољног поштивања прописа, поуздано штити јавне приходе и обезбјеђује финансијску стабилност БиХ.

ВРИЈЕДНОСТИ

Управа се у извршавању послова из законом утврђене надлежности руководи слиједећим вриједностима:

уједначена примјена прописа о индиректним порезима на територији БиХ - подразумијева досљедну примјену прописа и једнообразно поступање у провођењу поступка индиректног опорезивања;

професионализам - подразумијева преданост запослених у извршавању радних задатака и континуираном развијању потребних вјештина и стручног знања;

стручност која подразумијева висок ниво знања, континуирану едукацију и провјеру знања

запослених у Управи;

одговорност - развијен ниво свијести запосленог о обавезама, његовој улози и значају у функционисању система индиректног опорезивања;

интегритет - подразумијева развијање моралних вриједности запосленог у сврху сузбијања коруптивних појава;

транспарентност - подразумијева отвореност према грађанима БиХ, средствима јавног информисања у погледу примјене прописа о индиректним порезима и провођењу процедура из надлежности Управе,

услужност и сарадња – подразумијева да Управа пружа пуну стручну помоћ пореским обвезницима и другим заинтересованим лицима, проводи пуну сарадњу са домаћим институцијама, удружењима и другим субјектима, као и међународним органима у области досљедног провођења утврђене политике индиректног опорезивања и прописа који уређују систем индиректних пореза у БиХ.

III- СТРАТЕШКА ПОДРУЧЈА

Развојни правац Управе дефинисан је у шест стратешких подручја којима су обухваћени сви сегменти пословања из законом утврђене надлежности Управе. У сваком од стратешких подручја дефинисани су кључни стратешки приоритети чија реализација се очекује од Управе у развојном периоду. Ови стратешки приоритети ће бити смјернице за дјеловање Управе и инкорпорирани у средњорочни план рада, годишњи програм рада Управе, као и оперативне планове рада сектора и одјељења Управе.

1. ПРИКУПЉАЊЕ ИНДИРЕКТНИХ ПОРЕЗА

Управа обезбјеђује законито прикупљање прихода од индиректних пореза, осталих прихода и такси који се уплаћују на Јединствени рачун. Циљ је да се кроз континуирану анализу остварених резултата рада, кретања у наплати индиректних пореза, стање пословног окружења и прилика за унапрјеђење рада обезбједи несметано функционисање система индиректних пореза и оствари ефикасност у наплати индиректних пореза. Приоритет Управе је да развија ефикасну наплату индиректних пореза и да дугорочно дјелује у правцу смањења трошкова пореским обвезницима, првенствено за привреду и да континуирано утиче на развијање што вишег степена добровољног испуњавања пореске обавезе кроз едукацију пореских обвезника о значају и користима добровољног испуњавања пореске обавезе. Наставиће се са активностима на унапрјеђењу наплате дуга индиректних пореза кроз јачање административних капацитета и стално унапрјеђење капацитета запослених како би се утицало на повећање степена наплате дуга и превентивним дјеловањем утицало на смањења настанка дуга.

а) Царински систем

Континуирано наставити са промовисањем добробити поједностављења царинских процедура и овлаштеног привредног субјекта (АЕО), како би се олакшало пословање привредних субјеката и залагати се на скраћивању временског периода потребног за провођење царинских процедура и убрзавање протока роба. Неопходно је континуирано дјеловати на обезбјеђивању досљедне и једнообразне примјене прописа код утврђивања царинске вриједности, основице за обрачун пореза на додату вриједност приликом увоза/извоза, тарифног сврставања и примјене правила о поријеклу роба, те заштиту интелектуалне својине, забране и ограничења, што захтијева и континуирану едукацију запослених у области царина. Важно је наставити са даљњим развијањем и унапређењем рада царинске лабораторије и ефективношћу лабораторијских анализа.

У наредном петогодишњем периоду ће се наставити са континуираним провођењем реформских активности у циљу усклађивања прописа и царинских процедура са прописима ЕУ које ће омогућити равноправну интеграцију царинске службе Управе у Царинску унију. У том циљу је неопходно обезбједити адекватне административне капацитете који ће омогућити напредак у несметаном провођењу царинских процедура и истовремено се посветити даљњем усклађивању царинских прописа са прописима ЕУ, како би се допринијело потпуној реализацији препорука из извјештаја ЕУ (преговарачко Поглавље 29). Неопходно је обезбједити све потребне ресурсе (финансијске, људске, информационо-комуникационе системе, материјално-техничке и др.) за имплементацију новог Закона о царинској политици у Босни и Херцеговини усклађеног са Царинским законом ЕУ (УСС) и његовог provedeбног прописа, који треба да буду донесени и који предвиђају да се све информације унутар царине и између царине и привредних субјеката размјењују употребом технике електронске обраде података. Информационо-комуникационе технологије Управе у погледу имплементације нових царинских прописа, треба да прате ново царинско законодавство у правцу изградње царинских електронских система по узору на царински модел података ЕУ (EUCDM), увођењем потпуног електронског пословања, што подразумева електронско подношење свих

царинских декларација и декларације за привремени смјештај, како би се испунио један од услова БиХ у приступном процесу у ЕУ. Дигитализација пословних процеса допринијеће умањењу административних оптерећења и за привредне субјекте и за Управу и убрзаће вријеме провођења царинских процедура.

Надаље, потребно је окончати све активности на потпуној имплементацији Новог компјутеризованог провозног система (NCTS) на нивоу Конвенције о заједничком провозном поступку (СТС) и Конвенције о поједностављењу формалности у трговини робом (SAD). Приступањем БиХ овим конвенцијама и примјеном 1. трансевропског царинског електронског провозног система у мрежи земаља заједничког провоза, убрзао би се проток роба преко граница, смањили трошкови и олакшало пословање бх. субјектима у међународној трговини. Такође, имплементацијом NCTS-а на нивоу поменутих конвенција био би испуњен још један од услова европског интеграционог процеса и за ширу примјену овлаштеног привредног субјекта (АЕО) и међусобног признавања (MRA) статуса АЕО са ЕУ, те за даље усклађивање царинских процедура са најбољим праксама ЕУ. У погледу прописне имплементације и осталих врста провозних поступака, планирати имплементацију Е-TIR поступка провоза у NCTS апликацији по узору на ЕУ, с обзиром да БиХ као земља уговорница Конвенције TIR (Царинске Конвенције о међународном превозу робе на основу исправе за међународни друмски превоз (Карнета TIR, 1975.) има обавезу имплементирати TIR Конвенцију и њене измјене (нови Прилог 11. Измјена TIR Конвенције од 20.09.2021. године). Затим треба планирати имплементацију е-АТА карнета у царинском поступку провоза и привременог увоза и привременог извоза, јер је то обавеза за све царинске органе свих држава чланица АТА ланца, пошто се потпуна дигитализација АТА карнета очекује од 2027. године (поједине државе прелазе на е-АТА карнет већ у 2024., а поједине планирају током 2025. и 2026. године).

Интензивирати учешће у активностима који се реализују у оквиру Царинског програма Уније (Customs), те у активностима Свјетске царинске организације, а што би допринијело унапређењу рада одређених царинских области.

Модернизација царинске службе и олакшавање прекограничног промета захтијева, поред јачања партнерских односа са привредним субјектима и континуирано побољшање сарадње са другим царинским администрацијама и међународним институцијама.

б) Порески систем

Наставити са унапрјеђењем квалитета услуга пореским обвезницима јачањем административних капацитета и континуираним подизањем нивоа стручности запослених, професионализма и једнообразности у примјени прописа и јачањем повјерења у стручност, професионализам и непристрасност Управе.

Циљ је да се системски утиче на виши степен добровољног измиривања пореских обавеза и да се у том правцу развија и унапређује квалитет услуга пореским обвезницима. Континуирано ће се проводити побољшање нивоа стручности пореских службеника, као и модернизовање пореске апликације која ће омогућити пуну подршку електронском пословању, испуњавању обавеза и остваривању права пореских обвезника. Наставиће се са унапређењем електронске комуникације са пореским обвезницима, почев од пријема и обраде пореске пријаве, пријема и анализе књиговодствених евиденција, унапређења провођења поступка одлучивања по захтјевима за поврат индиректних пореза или одобравања пореског кредита, омогућити безбједну комуникацију са пореским обвезником путем е-mail канала и друге активности које ће олакшати и убрзати међусобну комуникацију. Проводити континуирану анализу пословних процеса како би се обезбиједило унапређење у функционисању и извршила рационализација трошкова, како за Управу тако и за пореске обвезнике.

ц) Анализа ризика

Важно је наставити са развијањем анализе ризика, како у сегменту контроле тако и у провођењу осталих пословних процеса у којима се одлучује о правима и обавезама пореских обвезника. Систем анализе и управљања ризицима ће наставити са јачањем и

даљим развијањем како би се успоставио модеран систем анализе ризика који ће бити основ за дјеловање контролних органа Управе и пружати смјернице за превентивним дјеловањем Управе на отклањању слабости у примјени прописа индиректних пореза. Неопходно је даље унапређење информатичке подршке за модернизацију система анализе и управљања ризицима, провођење сарадње и кориштење помоћи у оквиру међународних пројеката, као и сарадња са другим напредним пореским и царинским администрацијама других држава како би се користила најбоља искуства у области развоја анализе ризика. За успјешан развој система анализе и управљања ризицима приоритетна је потреба јачања административних капацитета и пуна информационо-комуникациона подршка у оквиру информационог система Управе. Нормативно уредити функционисање система анализе и управљања ризицима у Управи да би се на јасан начин дефинисале процедуре поступања и сарадња са организационим јединицама Управе.

Мјере за провођење:

- Донијети интерне процедуре за пословне процесе и учинити их доступним за све запослене;
- Континуирано проводити анализу стања обвезника који имају дуг по основу индиректних пореза;
- Израдити стратегију управљања дугом;
- Обезбједити благовремено провођење прописаних радњи у наплати дуга;
- Потицати обвезнике на благовремено измиривање обавеза плаћањем;
- Унаприједити поштовање и једнообразну примјену прописа који се односе на царинску тарифу, вриједност и поријекло роба.
- Развијати функционисање поједностављених царинских процедура и овлаштеност привредног субјекта (АЕО);
- Унаприједити ефикасност и ефективност лабораторијских анализа;
- Унаприједити електронско пословање и електронску обраду пореских пријава и царинских декларација;
- Унаприједити обраду захтјева за поврат индиректних пореза;
- Развијати систем анализе ризика по свим дјелатностима и процедурама Управе.

2. ПРОВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

а) Поштовање прописа индиректних пореза

У циљу заштите друштва проводи се даље унапрјеђење система дјеловања на заштити јавних интереса грађана и друштва у цјелини, као и заштити здравља грађана у БиХ. Посебан акценат се усмјерава на сузбијању недозвољеног промета забрањених роба, нелегалног промета акцизних роба, као и других роба којима се чине кривична дјела или прекршаји у области индиректних пореза. У том циљу потребно је јачати оперативне капацитете (провођење едукација), обезбиједити потребна материјално техничка средства за рад и адекватну нормативну подршку. Развијати и унапрјеђивати међусобну сарадњу организационих јединица Управе, посебно сарадњу на развијању система анализе и управљања ризицима у циљу спрјечавања пореске евазије, откривања и спрјечавања кријумчарења роба. Такође је важно јачати и унапрјеђивати даљњу сарадњу са другим институцијама у БиХ, посебно са правосудним органима и полицијским агенцијама, као и сарадњу са институцијама на међународном нивоу кроз закључивање споразума о начину сарадње, провођење заједничких семинара, едукација и др. Промовисање значаја и улоге грађана у пружању помоћи на откривању и спрјечавању незаконитог поступања и избјегавања плаћања пореза, транспарентно исказивање ефеката овакве помоћи, како би се допринијело подизању нивоа свијести сваког појединца о користима законитог промета роба и измиривања пореске обавезе.

Поред циља да се обезбиједи услови за висок степен добровољног испуњавања обавеза индиректних пореза, истовремено је важно да се упоредо развијају пословни процеси Управе који имају за циљ заштиту друштва и јавних прихода од дјеловања субјеката или појединаца који избјегавају примјену прописа индиректних пореза како би за себе

прибавили одређену корист на штету јавних прихода. У овом сегменту дјеловање потребно је, поред провођења контролних активности у области индиректних пореза, усмјерити дјеловање на откривању појавних облика начина чињења прекршаја и кривичних дјела. Важно је развијати административне капацитете Управе у сврху јачања обавјештајних капацитета и повезивања са системом анализе ризика, благовремено стицање сазнања о модалитетима превара и превентивно дјеловање на спрјечавању, откривању и процесуирању истих. На основу добијених података креирати оперативне планове рада на спрјечавању недозвољених радњи, откривању и процесуирању истих. Даље развијати стратегију поштивања прописа у свим сегментима индиректних пореза како би се обезбиједило синхронизовано дјеловање на спрјечавању недозвољених радњи у области индиректних пореза.

б) Контролне активности

Контролне активности развијати у правцу да се план контрола у највећем дијелу базира на анализи ризика и у том смислу ће се развијати потпунија сарадња између надлежних организационих јединица за провођење поступака индиректних пореза и анализу ризика како би се што квалитетније прикупили подаци за унапрјеђење модула анализе ризика индиректних пореза. Тежиште планираних контролних активности је на провођењу потпуних контрола које омогућавају увид у досљедност примјене прописа о индиректним порезима. Циљ је да се повећа ниво квалитета контрола, да се кроз утицај на повећање степена добровољног испуњавања пореских обавеза и досљедну примјену прописа тежи ка смањењу резултата контрола и подизању нивоа свијести пореских обвезника о значају добровољног измиривања пореских обавеза за друштво у цјелини што ће представљати потврду успјешности дјеловања Управе на постизању што боље наплате индиректних пореза.

Неопходно је унаприједити одредбе Правилника о контроли индиректних пореза и ускладити са успостављеним електронским начином пословања са пореским обвезницима. Побољшати начине међусобне сарадње у размјени обавјештајних података и информација контролних органа Управе путем аутоматизоване комуникације са анализом ризика. Обезбиједити окончање контролних активности у прописаним роковима и ажурност на пореским картицама обвезника.

ц) Управно одлучивање

За квалитетно провођење управних поступака у области индиректних пореза посебна пажња се усмјерава на стручну едукацију и обезбјеђивање једнообразне примјене прописа. Континуирано се проводе анализе квалитета управног одлучивања, идентификују проблеми и организују се једном годишње савјетовања службеника који обављају послове управног рјешавања и анализира стечена правна пракса и заузимају ставови о спорним питањима. Важно је дјеловати у правцу провођења управних поступака у прописаним роковима и обезбиједити уједначност у поступању. Развијати сарадњу у смислу заједничког дјеловања организационих јединица Управе у управном одлучивању, која се огледа у повезаности управних поступака из дјелокруга рада организационих јединица.

д) Интерна ревизија

Важно је наставити са унапређењем политика, процедура и праксе интерне ревизије у складу са Међународним стандардима за професионалну праксу интерне ревизије и најбољом професионалном праксом. Циљ је да се кроз ревизорске препоруке побољша одвијање пословних процеса Управе и унаприједи систем финансијског управљања и контроле, како би се унаприједило управљање ризицима и обезбиједило правилно, ефикасно, ефективно и економично обављање пословних процеса.

Мјере за провођење

- Дефинисати интерне процедуре за провођење контрола или приручник о контроли за

- службенике који проводе инспекцијски надзор;
- Континуирано унапређивање и примјена стратегије поштивања прописа индиректних пореза;
- Развијати и јачати сарадњу обавјештајних капацитета; контролних органа и анализе ризика;
- Континуирано унапређивати сарадњу са полицијским агенцијама, правосудним институцијама и међународним органима на спрјечавању незаконитог поступања у области индиректног опорезивања;
- Анализирати моделе царинских и пореских превара, развијати знања и оспособљавати службенике за брзо дјеловање на спрјечавању појавних облика недозвољених радњи у области индиректних пореза;
- Континуирани надзор над прометом специфичних роба у циљу спрјечавања недозвољених активности и промета специфичних роба (акцизне робе, робе која подлијеже ограничењима или забрањене робе)
- Дефинисати стандардне оперативне процедуре за поступање организационих јединица Сектора за провођење прописа.
- Проводити свеобухватну анализу контрола и унапређивати методологије (стандарде) које се примјењују у контролама;
- План контрола у што већем обиму припремати на основу анализе ризика за поштивање прописа уз представљене опције за борбу против тих ризика;
- Обезбиједити потпуну информатичку подршку за пословне процесе организационих јединица које учествују у припреми и провођењу контролних активности;
- Дефинисати и реализовати план развоја система финансијског управљања и контроле.

3. ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

Унапређење и подизање квалитета информационо-комуникационих технологија у Управи ће се наставити у складу са информационом и комуникационим стандардима ЕУ, како би омогућио несметано одвијање пословних процеса Управе, обезбиједило ефикасно управљање ризицима, као и даљи развој који ће унаприједити компатибилност и интероперабилност информационог система Управе и омогућити повезивање са информационо- комуникационим системима ЕУ у области царина и пореза. Неопходан је даљи континуирани напредак информационо-комуникационог система Управе кроз развој и надоградњу апликативних и сервисних услуга да би се у потпуности одговорило потребама унапређења пословних процеса Управе. Информационо-комуникациони систем Управе је поред унапређења људских ресурса, препознат као најзначајнији сегмент од чијег развоја зависи и напредак у провођењу пословних процеса и функционисања Управе. Стога је неопходно да се информационо-комуникациони систем континуирано развија и прати високотехнолошки напредак у овој области укључујући опремљеност адекватном информатичком опремом. Потребно је да се информациони систем Управе развија у правцу успостављања интегрисане аналитичке платформе Информационог система Управе у оквиру којег ће се обезбиједити потпуна аутоматизација пословних процеса који су од великог значаја за функционисање Управе а који до сада нису аутоматизовани (принудна наплата; управљање људским потенцијалима; провођење обука запослених; управљање имовином и заштита интереса; централна евиденција парничних предмета; надзор над реализацијом програма рада и извјештавања; управљање системом финансија и рачуноводства; провођење процедура јавних набавки и др.) .

Мјере за провођење:

- Развијање и побољшање ИТ подршке и аутоматизација пословних процеса Управе који су од значаја за несметано функционисање система индиректних пореза;
- Обезбиједити аутоматизацију пословних процеса Управе који до сада нису аутоматизовани и успоставити интегрисану аналитичку платформу информационог система Управе који ће олакшати функционисање Управе;
- Обезбиједити пуну ИТ подршку корисницима услуга Управе;

- Редовно ажурирање стратешких докумената ИТ укључујући политику безбједности информационог система Управе;
- Обезбиједити заштиту база података Управе и Бацкуп (бекап) података Управе;
- Пратити високотехнолошка достигнућа и проводити адекватне едукације за ИТ службенике;

4. РАЗВИЈАЊЕ ПАРТНЕРСКОГ ОДНОСА СА ПОРЕСКИМ ОБВЕЗНИЦИМА

Важно је да се континуирано проводи анализа потреба пореских обвезника како би се успоставила модерна и услужна организациона структура Управе која ће бити на услузи обвезницима индиректних пореза, пружити стручне информације из области индиректних пореза и утицати на бољу информисаност пореских обвезника. У ту сврху је потребно јачати сервисни центар који је на услузи пореским обвезницима у пружању потребних стручних појашњења поступака и процедура регулисаних прописима о индиректним порезима који усљед своје сложености стварају одређене конфузије код пореских обвезника. Будући развој Управе се усмјерава у правцу успостављања потпуне аутоматизације пословних процеса и комуникације са обвезницима индиректних пореза и другим заинтересованим лицима. Успоставити висок ниво транспарентности о активностима Управе, обезбиједити потпуну и благовремену информисаност јавности о свакој промјени у прописима о индиректним порезима и бити на располагању пореским обвезницима како би стекли повјерење у квалитет услуга које Управа пружа. Модернизовати интернет страницу Управе учинити прегледним прописе о индиректним порезима, као и ажурирати информације о раду и активностима Управе у свим сегментима дјеловања, укључујући и учешће у међународним пројектима и остварени напредак.

Континуирано ће се проводити побољшање нивоа електронског пословања на испуњавању обавеза и остваривању права пореских обвезника. Наставиће се са унапређењем електронске комуникације са пореским обвезницима и континуирано промовисати добробити електронског пословања. Обезбиједити поједностављење процедура посебно код увоза и извоза роба, поједностављење у провођењу формалности у области индиректних пореза укључујући и поједностављење и аутоматизацију уписа у Јединствени регистар обвезника индиректних пореза, добијање стручних мишљења и објашњења из области индиректних пореза.

Промовисати значај пријаве појавних облика корупције и злоупотреба и подстицати грађане на пријављивање недозвољених и недоличних поступања запослених у Управи. Сарадња и партнерски однос са пореским обвезницима и другим субјектима доприноси побољшању квалитета рада Управе и задовољније кориснике услуга у области индиректних пореза. Побољшати комуникацију с пословном заједницом креирањем одговарајућег портала за привреднике.

Мјере за провођење:

- Анкетирање пореских обвезника о квалитету услуга које Управа пружа, анализирање добијених резултата у сврху побољшања квалитета рада;
- Успостављање сервис центра у регионалним центрима за пружање бесплатних стручних појашњења одредби прописа индиректних пореза у сврху потпуне информисаности пореских обвезника о правима и обавезама из области индиректних пореза;
- Модернизовање интернет странице УИО;
- Јачање интерактивне комуникације са обвезницима и промовисање комуникационих канала за пријаву коруптивних понашања;
- Успостављање потпуне електронске комуникације са пореским обвезником уз разматрање могућности смањења трошкова за пореске обвезнике;
- Промовисање и увођење поједностављених царинских процедура и овлаштеног привредног субјекта (АЕО), развијање и примјена стандарда и пракси у складу са ЕУ стандардима и праксама;
- Аутоматизација уписа у јединствени регистар пореских обвезника;
- Континуирано ажурирати регистар обвезника индиректних пореза;

- Аутоматизација давања стручних мишљења и објашњења из области индиректних пореза, успостављање и ажурирање базе мишљења и објашњења.

5. ОРГАНИЗАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ

Циљ је да се кроз добро постављену организациону структуру Управе, обезбиједи ефикасно и квалитетно провођење пословних процеса и модернизација Управе која може у свакој околности да обезбиједи квалитетно, стручно и професионално функционисање. Континуирано ће се проводити анализе ефикасности организационе структуре Управе у односу на обим и квалитет испуњавања постављених циљева у извршавању повјерених послова из оквира надлежности. Акт о унутрашњој организацији Управе је потребно редовно анализирати и ревидирати у складу са потребама, како би се обезбиједило ефикасно функционисање.

Управу чине њезини запослени и приоритет је посвећеност развоју људских ресурса који чине најзначајнији сегмент у функционисању Управе на обезбјеђивању досљедне примјене прописа о индиректним порезима и заштити друштва. Неопходно је континуирано улагање у стручно усавршавање запослених како би се обезбиједио висок ниво професионализма и стручности. Проводиће се редовне анализе стања људских ресурса и утврђивати потреба јачања кадровске структуре кроз обезбјеђивање адекватног броја извршилаца. Посебна пажња ће се посвећивати развоју програма едукација у складу са потребним компетенцијама радних мјеста, планирању и провођењу едукација запослених како би се побољшао ниво стручности, као и планирању обука у областима из надлежности Управе које захтијевају посебна стручна знања и вјештине. Наставити са развојем квалитета и ефективности финансијског управљања и контроле на свим нивоима руковођења.

Мјере за провођење:

- Континуирана анализа адекватности стања организационе структуре и људских ресурса потребама обима посла;
- Унапређење материјално техничких услова за функционисање Управе;
- Развијање система одговорности за квалитет руковођења и извршавања радних задатака;
- Развој и унапрјеђење интегритета запослених;
- Дефинисање програма за стручну едукацију запослених у области индиректних пореза и плана обука за запослене у сегментима дјеловања Управе који захтијевају специфична стручна знања и континуирано провођење истих (наставно-школски центар, стручни испит за послове индиректних пореза);
- Објективно, независно и непристрасно провођење система оцјењивања запослених;
- Континуирано праћење рада и постигнутих резултата рада запослених и пружање стручне помоћи од стране организационих јединица свих нивоа;
- Континуирано праћење компетенција руководиоца за успјешно функционисање организационе јединице.
- Унаприједити систем финансијског управљања и контроле на свим нивоима руковођења у Управи.

6. ЗАКОНОДАВСТВО

Управа ће континуирано пратити и проводити активности на усклађивању прописа о индиректним порезима са прописима ЕУ у циљу испуњавања обавеза преузетих потписивањем Споразума о стабилизацији и придруживању и обезбјеђивања услова за интегрисање система индиректних пореза у европске токове. Надаље, континуирано ће се проводити анализа свих прописа из области индиректних пореза како би се идентификовала потреба за измјенама и допунама или израда нових проведбених прописа који ће се учинити што ефикаснијим и јаснијим за провођење као један од услова за унапређење и модернизацију рада Управе. У сврху квалитетне припреме прописа

поред ангажовања најстручнијих службеника Управе, подстицати пореске обвезнике на активно укључивање у процес јавних консултација при изради прописа о индиректним порезима и предлагање нормативних рјешења. Обезбиједити доступност прописа о индиректним порезима на интернет страници Управе.

Посебна пажња ће бити посвећена наставку рада на стварању нормативног оквира за потпуну дигитализацију пословних процеса Управе.

Мјере за провођење

- Праћење квалитета проведбених прописа, оцјена потребе за измјенама, допунама и израдом нових прописа.
- Успостављене стручне радне групе за израду потребних прописа о индиректним порезима и усклађивање истих са ЕУ прописима.

IV- ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ

Имплементација Пословне стратегије Управе подразумијева израду Акционог плана за провођење стратегије у који су инкорпориране мјере за провођење по стартешким подручјима, носиоци одговорни за провођење мјера, кључни индикатори -показатељи, рокови за реализацију и потребна финансијска средства у обиму у којем су доступна.

Пословна стратегија Управе представља оквир за дефинисање циљева, програма и пројеката у изради средњорочног плана рада Управе и годишњег програма рада Управе.

Основне организационе јединице Управе на основу Пословне стратегије Управе израђују своје стратегије развоја.

Реализација предложених мјера ће се надгледати и оцјењивати по окончању сваке пословне године како би се сагледало стање напретка о чему ће се сачињавати годишњи извјештај.

V - РИЗИК ПРОВОЂЕЊА

Да би се обезбиједила потпуна имплементација Пословне стратегије Управе неопходно је успоставити ефикасну организациону структуру Управе са довољним бројем стручних извршилаца, обезбиједити адекватна финансијска и квалитетна нормативна рјешења у систему индиректних пореза.

Успостава адекватне организационе структуре са довољним бројем стручних извршилаца је кључ успјеха за реализацију мјера у оквиру стратешких подручја Управе.

За успјешну реализацију Пословне стратегије Управе неопходно је обезбјеђивање довољних финансијских средстава у буџету Управе за реализацију мјера које ће омогућити унапређење стратешких подручја Управе.

Обезбјеђивање квалитетних нормативних рјешења за напредак функционисања Управе препознатих од стране законодавног тијела у БиХ и провођење ефикасније законодавне процедуре приликом доношења законских прописа из области индиректних пореза.

VI – ЗАКЉУЧАК

Пословном стратегија Управе за период 2024-2028. година дефинисани су приоритети дјеловања Управе и предложене мјере у оквиру стратешких подручја која су у надлежности Управе и допринијети ће остваривању визије Управе која тежи ка развоју

модерне, кредибилне и услужно оријентисане Управе која ће својим стручним и професионалним радом допринијети успјешној реализацији послова из своје надлежности и на ефикасан начин пружати услуге обвезницима индиректних пореза, свим грађанима и пословној заједници у Босни и Херцеговини.

Менаџмент Управе и њезини запослени су определијелени за пуну посвећеност ефикасном и квалитетном провођењу Пословне стратегије Управе, антикоруптивном дјеловању и развоју пословних процеса Управе који ће обезбиједити подизање квалитета услуга и јачања Управе као најзначајнијег фактора у систему јавних финансија који доприноси макроекономској и фискалној стабилности Босне и Херцеговине.

Модернизација Управе подразумијева даљи развој транспарентност у раду путем јачања сарадње са јавности кроз информисање о развојном напретку Управе и оствареним резултатима у раду.

Прилог: Акциони план Пословне стратегије Управе за индиректно опорезивање за период 2024 - 2028. година.

ДИРЕКТОР

Број: 01-02-4-1129-1/2024.

Датум: 24.12. 2024. године



АКЦИОНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ УПРАВЕ ЗА ИНДИРЕКТНО ОПОРЕЗИВАЊЕ ЗА ПЕРИОД 2024-2028. ГОДИНА

Р. б р.	СТРАТЕШКО ПОДРУЧЈЕ	МЈЕРЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ	ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА НАДЛЕЖНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ	ПОКАЗАТЕЉ			Рок за реализацију	Планирана финансијска средства	Образложење
				Полазна вриједност	Циљана вриједност	Остварена вриједност			
1	ПРИКУПЉАЊЕ ИНДИРЕКТНИХ ПОРЕЗА	Донијети интерне процедуре за пословне процесе и учинити их доступним за све запослене;	основне орг.јединице УИО	процент пословних процеса регулисан интерним процедурама	пословни процеси дефинисани интерним процедурама		2027.		
		Сачинити анализу стања обвезника који имају дуг по основу индиректних пореза;	Сектор за пословне услуге	анализа стања дужника	сачињен документ Анализа стања дужника		континуирано		
		Израдити Стратегију управљања дугом;	Сектор за пословне услуге	израда Стратегије управљања дугом	усвојена Стратегија управљања дугом		2025.		
		Обезбједити благовремено провођење прописаних радњи у наплати дуга	Сектор за пословне услуге	износ утврђеног дуга/покренути поступци принудне наплате за утврђени износ дуга	покренут поступак принудне наплате за укупни утврђени дуг		континуирано		
		Потицати обвезнике на благовремено измиривање обавеза плаћањем	Сектор за пословне услуге	анимирање обвезника (техника подгуркивања) на благовремено испуњавање обавеза по основу индиректних пореза прије настајања дуга	смањење настанка дуга		континуирано		
			Сектор за царине				континуирано		

		Унаприједити поштовање и једнообразну примјену прописа који се односе на царинску тарифу, вриједност и поријекло роба		Путем едукације, сарадње и контроле царинских службеника и привредних субјеката унаприједити поштовање прописа који се односе на царинску тарифу, вриједност и поријекло.	Унапређено поштовање и једнообразна примјена прописа који се односе на царинску тарифу, вриједност и поријекло.				
		Развијати функционисање поједностављених царинских процедура и овлаштеног привредног субјекта (АЕО);	Сектор за царине	промовисање услова за увођење поједностављених царинских процедура и овлаштених привредних субјеката (АЕО)	пуна примјена поједностављених царинских процедура и овлаштених привредних субјеката (АЕО)		континуирано		
		Унаприједити ефикасност и ефективност лабораторијских анализа;	Сектор за царине	провођење активности за акредитацију царинске лабораторије након рјешавања питања адекватне попуњености Одсека за царинску лабораторију потребним бројем извршилаца	акредитована царинска лабораторија		2025.		

		Унаприједити електронско пословање и електронску обраду пореских пријава и царинских декларација;	Сектор за информационе технологије; Сектор за царине Сектор за порезе	увођење електронског подношења царинских и пореских пријава	обезбијеђена потпуна електронска комуникација са обвезницима индирект.пореза		2024.		
		Унаприједити обраду захтјева за поврат индиректних пореза;	Сектор за информационе технологије; Сектор за порезе	увођење електронског подношења захтјева за поврат ПДВ-а	обезбијеђена потпуна електронска комуникација са обвезницима индирект.пореза		2024.		
		Развијати систем анализе ризика по свим дјелатностима и процедурама Управе.	сектори, Кабинет директора и одјељења Управе	успостављање система електронске размјене информација у УИО за потребе анализе ризика	успостављен систем електронске размјене информација у УИО за потребе анализе ризика		2024.		
2	ПРОВОЂЕЊЕ ПРОПИСА	Дефинисати интерне процедуре за провођење контрола или приручник о контроли за службенике који проводе инспекцијски надзор	Сектор за царине Сектор за порезе	израда новог Приручника о контроли индиректних пореза	донесен нови Приручник о контроли индиректних пореза		2024.		
		Континуирано унапријеђивање и примјена Стратегије поштивања прописа	Сектор за царине Сектор за порезе Сектор за провођење прописа Одјељење за анализу и управљање ризицима	примјена Стратегије поштивања прописа индиректних пореза	потпуна укљученост надлежних организационих јединица УИО у континуирану		континуирано		

	индиректних пореза			примјену Стратегије поштивања прописа индиректних пореза				
	Развијати и јачати сарадњу обавјештајних капацитета и контролних органа и анализе ризика;	Сектор за царине Сектор за провођење прописа Сектор за порезе Одјељење за анализу и управљање ризицима	успостављена електронска размјена обавјештајних информација за потребе анализе ризика	пунa функција електронске размјене обавјештајних информација за потребе анализе ризика		континуирано		
	Континуирано унапрјеђивати сарадњу са полицијским агенцијама, правосудним институцијама и међународним органима на спрјечавању незаконитог поступања у области индиректног опорезивања;	Сектор за провођење прописа Одјељење за комуникацију и међународну сарадњу	јачање сарадње надлежних орган.јединица УИО са полицијским и правосудним органима и међународним органима на спрјечавању незаконитог поступања у области индиректног опорезивања	ефикасно функционисање сарадње са полицијским и правосудним органима и међународним органима на спрјечавању незаконитог поступања у области индиректног опорезивања		континуирано		
	Анализирати моделе царинских и пореских превара, развијати знање и оспособљавати службенике за брзо дјеловање на спрјечавању појавних облика недозвољених радњи у области индиректних пореза;	Сектор за провођење прописа, Сектор за царине, Сектор за порезе	израда анализе модела царинских и пореских превара	сачињена анализа модела царинских и пореских превара		континуирано		

		Континуирани надзор над прометом специфичних роба у циљу спрјечавања недозвољених активности и промета специфичних роба (акцизне робе, роба која подлијеже ограничењима или забрањене робе)	Сектор за провођење прописа, Сектор за царине, Сектор за порезе	ефекти контрола промета специфичних роба (акцизне робе, роба која подлијеже ограничењима или забрањене робе)	ефекти контрола промета специфичних роба (акцизне робе, робе која подлијеже ограничењима или забрањене робе)-текућа година/претходна		континуирано		
		Дефинисати Стандардне оперативне процедуре за поступање организационих јединица Сектора за провођења прописа	Сектор за провођење прописа	израда Стандардних оперативних процедуре за поступање организационих јединица Сектора за провођења прописа	дефинисане Стандардне оперативне процедуре за поступање организационих јединица Сектора за провођења прописа		2024.		
		Проводити свеобухватну анализу контрола и унапрјеђивати методологије (стандарде) које се примјењују у контролама;	Сектор за царине, Сектор за порезе.	дефинисање методологије (стандарди) контрола	утврђена методологија (стандарди) контрола		континуирано		
		План контрола у што већем обиму припремати на основу анализе ризика за поштивање прописа уз представљене опције за борбу	Одјељење за управљање и анализу ризика, Сектор за царине, Сектор за порезе	процент планираних контрола на основу анализе ризика-остварени ефекти	процент планираних контрола на основу анализе ризика – остварени ефекти, текућа година/претходна година		континуирано		

		против тих ризика;						
		Обезбиједити потпуну информатичку подршку за пословне процесе организационих јединица које учествују у припреми и провођењу контролних активности.	Сектор за информационе технологије	обезбјеђивање информатичке подршке контролним органима УИО	обезбијеђена пуна информатичка подршка контролним органима УИО		континуирано	
		Анализа квалитета и идентификовање проблема у управном рјешавању и предлагање савјетовања за службенике који обављају послове управног рјешавања	Одјељење за правне послове	Сачињена анализа и идентификовани проблеми у управном одлучивању. Организовано савјетовање за службенике који обављају послове управног рјешавања.	отклоњени идентификован и проблеми и обезбијеђена једнообразна примјена прописа у управном рјешавању.		континуирано	
		Унаприједити комуникацију са Судом БиХ ради рјешавања спорних питања	Кабинет директора и Одјељење за правне послове	Анализирати различито поступање Суда БиХ по истом питању	Остварена комуникацију са Судом БиХ		континуирано	
		Дефинисати и реализовати план развоја система финансијског управљања и контроле.	основне орг. јединице УИО	дефинисање Плана развоја система финансијског управљања и контроле	реализација Плана развоја система финансијског управљања и контроле		континуирано	

3	ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	Развијање и побољшање ИТ подршке и аутоматизација пословних процеса УИО који су од значаја за несметано функционисање система индиректних пореза;	Сектор за информационе технологије	аутоматизација пословних процеса УИО	аутоматизован и пословни процеси УИО		континуирано		
		Обезбиједити аутоматизацију пословних процеса УИО који до сада нису аутоматизовани и успоставити интегрисану аналитичку платформу информационог система УИО који ће олакшати функционисање УИО	Сектор за информационе технологије уз подршку осталих основних орг.јединица Управе	развој аутоматизације пословних процеса УИО и Интегрисање аналитичке платформе ИС УИО	аутоматизован и пословни процеси УИО и интегрисани у аналитичку платформу УИО		континуирано		
		Обезбиједити пуну ИТ подршку корисницима услуга УИО;	Сектор за информационе технологије	увођење електронске комуникације са обвезницима индиректних пореза	обезбијеђена пуна електронска комуникација са обвезницима индиректних пореза		континуирано		
		Редовно ажурирање стратешких докумената ИТ укључујући политику безбједности информационог система УИО;	Сектор за информационе технологије	ажурирање стратешких докумената ИТ и политике безбједности информационог система УИО	ажурирани стратешки документи ИТ и политике безбједности информационог система УИО		континуирано		

		Обезбиједити заштиту база података УИО и Backup (бекер) података УИО;	Сектор за информационе технологије	развој Бацкуп података УИО	устостављен Бацкуп података УИО		континуирано		
		Пратити високотехнолошка достигнућа и проводити адекватне едукације за ИТ службеника;	Сектор за информационе технологије	обезбјеђивање специјалистичких едукација за ИТ службенике УИО	обезбјеђене специјалистичке едукације за ИТ службенике УИО		континуирано		
4	РАЗВИЈАЊЕ ПАРТНЕРСКОГ ОДНОСА СА ПОРЕСКИМ ОБВЕЗНИЦИМА	Анкетирање пореских обвезника о квалитету услуга које Управа пружа, анализирање добијених резултата у сврху побољшања квалитета рада;	Одјељење за комуникације и међународну сарадњу	резултати анкете о квалитету услуга УИО-текућа/ претходна година	резултати анкете о квалитету услуга УИО-текућа/ претходна година		континуирано		
		Успостављање сервис центра у регионалним центрима за пружање бесплатних стручних појашњења одредби прописа индиректних пореза у сврху потпуне информисаности пореских обвезника о правима и обавезама из области	Одјељење за комуникације и међународну сарадњу	устостављање функције сервис центра за бесплатна стручна појашњења из области индиректних пореза за обвезнике индиректних пореза	функционисање сервис центра за бесплатна стручна појашњења из области индиректних пореза за обвезнике индиректних пореза		2023.		

		индиректних пореза;							
		Ажурирање и модернизовање интернет странице УИО; Јачање интерактивне комуникације са обвезницима и промовисање комуникационих канала за пријаву коруптивних понашања;	Одјељење за комуникације и међународну сарадњу	успостављена интернет страница УИО	Ажурна и модернизована интернет страница УИО		континуирано		
		Успостављање потпуне електронске комуникације са пореским обвезником уз разматрање могућности смањења трошкова за пореске обвезнике	Сектор за информационе технологије и Одјељење за комуникације и међународну сарадњу	смањење трошкова за пореске обвезнике увођењем електронске комуникације УИО са пореским обвезницима	смањени трошкови за пореске обвезнике успостављањем потпуне електронске комуникације УИО са пореским обвезницима		континуирано		
		Промовисање и увођење поједностављених процедура у области царинских процедура и овлашћених привредних субјеката (АЕО), развијање и примјена стандарда и пракси у складу са ЕУ стандардима и праксама;	Сектор за царине и Одјељење за комуникације и међународну сарадњу	промовисање добробити поједностављених процедура, овлашћених привредних субјеката (АЕО) и услова за остваривање истих	пуна примјена поједностављених процедура и процедура овлашћених привредних субјеката (АЕО) у области царинских процедура		континуирано		
		Аутоматизација уписа у	Сектор за порезе; Сектор за ИТ	развој аутоматизације	аутоматизован уписа у		2027.		

		јединствени регистар пореских обвезника;		уписа у јединствени регистар обвезника индиректних пореза	јединствени регистар обвезника индиректних пореза				
		Континуирано ажурирати регистар обвезника индиректних пореза;	Сектор за порезе	ажурирање регистра обвезника индиректних пореза	ажуриран регистар обвезника индиректних пореза		континуирано		
		Аутоматизација давања стручних мишљења и објашњења из области индиректних пореза, успостављање и ажурирање базе мишљења и објашњења.	Одјељење за комуникације и међународну сарадњу; Одјељење за правне послове; Сектор за ИТ	успостављање аутоматизованог давања стручних мишљења и објашњења из области индиректних пореза	аутоматизован о давања стручних мишљења и објашњења из области индиректних пореза		2027.		
5	ОРГАНИЗАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ	Континуирана анализа адекватности стања организационе структуре и људских ресурса потребама обима посла;	Кабинет директора; Сектор за пословне услуге	анализа адекватности организационе структуре и стања људских ресурса- текућа/ претходна година	анализа адекватности организационе структуре и стања људских ресурса- текућа/ претходна година		континуирано		
		Унапрјеђење материјално техничких услова за функционисање Управе;	Кабинет директора и Сектор за пословне услуге	процент обезбијеђености материјално техничких услова за функционисање Управе (планирано/реализовано)	процент обезбијеђеност и материјално техничких услова за функционисање Управе (планирано/реализовано)		континуирано		
		Развијање система одговорности за	Кабинет директора	успостављање јасног система одговорности за	успостављен систем одговорности		континуирано		

	квалитет руковођења и извршавања радних задатака;		квалитет руковођења и извршавања радних задатака	за квалитет руковођења и извршавања радних задатака				
	Развој и унапријеђење интегритета запослених;	Кабинет директора уз подршку основних организационих јединица Управе	превенција на смањењу коруптивних радњи запослених-текућа/претходна година	превенција на смањењу коруптивних радњи запослених-текућа/претходна година		континуирано		
	Дефинисање програма за стручну едукацију запослених у области индиректних пореза и плана обука за запослене у сегментима дјеловања Управе који захтијевају специфична стручна знања и континуирано провођење истих;	Сектор за пословне услуге уз подршку осталих основних организационих јединица УИО	израда Програма стручне едукације за запослене у УИО и програм едукација запослених у области специфичних знања за потребе УИО	сачињен Програма стручне едукације за запослене у УИО и програм едукација запослених у области специфичних знања за потребе УИО		континуирано		
	Објективно, независно и непристрасно провођење система оцјењивања запослених;	Кабинет директора уз подршку осталих основних организационих јединица УИО	оцјена запосленог је адекватна нивоу реализације његових радних циљева	оцјена запосленог је адекватна нивоу реализације његових радних циљева		континуирано		
	Континуирано праћење рада и постигнутих резултата рада запослених и пружање стручне помоћи од стране организационих јединица свих нивоа;	основне организационе јединице УИО	ниво реализације постављених радних циљева запослених	ниво реализације постављених радних циљева запослених		континуирано		

		Континуирано праћење компетеница руководиоца за успјешно функционисање организационе јединице.	руководиоци основних орг.јединица УИО	ниво реализације планираних активности организ.јединице	ниво реализације планираних активности организ.јединице		континуирано		
		Унаприједити систем финансијског управљања и контроле на свим нивоима руковођења у УИО.	руководиоци основних и унутрашњих орг.јединица УИО	ниво реализације препорука ЦХЈ и интерне ревизије које се односе на финансијско управљање и контролу - текућа/претходна година	ниво реализације препорука ЦХЈ и интерне ревизије које се односе на финансијско управљање и контролу - текућа/претходна година		континуирано		
6	ЗАКОНОДАВСТВО	Праћење квалитета проведбених прописа, оцјена потребе за измјенама, допунама и израдом нових прописа.	основне организационе јединице УИО	анализа квалитета прописа који се примјењују у раду	анализа квалитета прописа који се примјењују у раду		континуирано		
		Успостављене стручне радне групе за израду потребних прописа о индиректним порезима и усклађивање истих са ЕУ прописима.	основне организационе јединице УИО	ефекти рада радне групе за израду прописа о индиректним порезима	ефекти рада радне групе за израду прописа о индиректним порезима		континуирано		